

Biblioteca "Giuliana Cavallini"

REGOLAMENTO

ART. 1 SERVIZI OFFERTI

La Biblioteca fornisce i seguenti servizi:

- a) consultazione in sede;
- b) orientamento e informazioni bibliografiche;
- c) servizi di riproduzione dei documenti posseduti.

ART. 2 UTENTI DELLA BIBLIOTECA

L'ammissione alla Biblioteca e ai suoi servizi è consentita a studenti, docenti, ricercatori, dottorandi e a tutti coloro che abbiano necessità di studio e di ricerca in ambito cateriniano.

ART. 3 CONSULTAZIONE E PRESTITO

L'accesso alla sala di lettura della Biblioteca è libero. È possibile consultare in sede tutte le opere della Biblioteca.

È vietato ricollocare autonomamente il materiale preso in consultazione.

In caso di smarrimento o danneggiamento del materiale, l'utente s'impegna a risarcire il danno; in caso contrario è definitivamente escluso dai servizi della Biblioteca, fatte salve eventuali azioni legali nei suoi confronti.

ART. 4 SERVIZI DI RIPRODUZIONE DEI DOCUMENTI POSSEDUTI

Per motivi di studio, nel rispetto della normativa vigente sul copyright (Legge sul diritto d'autore n. 248 art.2), la Biblioteca offre il servizio di riproduzione dei documenti posseduti mediante: fotocopia o scansione digitale. È prevista anche la riproduzione effettuata direttamente dall'utente con mezzi propri (dietro autorizzazione del bibliotecario). Non è consentita la fotocopiatura di parte di testi o di materiale non appartenente al C.I.S.C.

La riproduzione deve essere in ogni modo eseguita avendo cura di non danneggiare il materiale.

ART. 5 POSTAZIONI INTERNET

L'accesso a Internet mediante dispositivo proprio o attraverso la postazione informatica messa a disposizione dalla struttura, viene consentito previa identificazione dell'utente.

ART. 6 NORME D'ACCESSO E COMPORTAMENTO

L'ammissione nei locali della Biblioteca è subordinata al rispetto di regole di convivenza imposte dalla frequentazione di un luogo di studio.

È pertanto vietato parlare o studiare ad alta voce, fumare, introdurre cibi o bevande, utilizzare apparecchiature rumorose (es. telefoni cellulari) e arrecare disturbo in qualsiasi modo.

Non è consentito introdurre nei locali della Biblioteca borse, zaini o altri contenitori. Tali oggetti devono essere depositati negli appositi armadietti collocati all'ingresso della Biblioteca.

È vietato danneggiare i libri e apporvi segni o annotazioni.

Non è consentito portare fuori dai locali della Biblioteca, anche temporaneamente, libri o altro materiale.

Proposte e reclami per il miglioramento dei servizi possono essere inoltrati alla Direzione.

Prof. Elena Clara Malaspina
Direttore della Biblioteca